

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch tiếp nhận vào làm viên chức và tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện năm 2022

CHỦ TỊCH UBND HUYỆN BỐ TRẠCH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT - BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 44/2021/QĐ-UBND ngày 23/11/2021 của UBND tỉnh Quảng Bình ban hành quy định một số nội dung về phân công, phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Quảng Bình

Xét đề nghị của Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện tại Công văn số 88/DAXD ngày 01/6/2022; Kế hoạch số 45/KH-DAXD ngày 01/6/2022 về việc tiếp nhận vào làm viên chức và tuyển dụng viên chức tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch tiếp nhận vào làm viên chức và tuyển dụng viên chức tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện với những nội dung như sau:

1. Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng: 13 chỉ tiêu, trong đó:

- Tiếp nhận vào làm viên chức: 06 chỉ tiêu;

- Tuyển dụng viên chức: 07 chỉ tiêu;

(theo Phụ lục 01, 02 - Kế hoạch số 45/KH-DAXD ngày 01/6/2022 của BQL dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện)

2. Hình thức tuyển dụng: Thông qua hình thức xét tuyển.

3. Trình tự, thủ tục tuyển dụng và các nội dung liên quan đến xét tuyển viên chức: Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT - BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

4. Các nội dung khác: Thực hiện như đề xuất tại Kế hoạch số 45/KH-DAXD ngày 01/6/2022 của BQL dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện.

5. Thời gian tuyển dụng: Hoàn thành trong quý III năm 2022.

Điều 2. Giám đốc BQL dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện căn cứ các quy định của pháp luật tổ chức việc tuyển dụng viên chức theo đúng quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND&UBND, Trưởng phòng Nội vụ, Giám đốc BQL dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu VT, NV.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Ngọc Tuấn

Số: 45/KH-DAXD

Bố Trạch, ngày 04 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tiếp nhận vào làm viên chức và tuyển dụng viên chức tại Ban quản lý dự án Đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất huyện Bố Trạch

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ tài chính đối với của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 44/2021/QĐ-UBND ngày 23/11/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định một số nội dung về phân công, phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Quảng Bình;

Căn cứ Quyết định số 2533/QĐ-UBND ngày 25/06/2019 của UBND huyện Bố Trạch về việc thành lập Ban Quản lý dự án Đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất huyện Bố Trạch;

Căn cứ Quyết định số 254/QĐ-UBND ngày 10/02/2022 của UBND huyện Bố Trạch về việc giao chỉ tiêu biên chế số lượng người làm việc năm 2022 cho các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-DAXD ngày 25/02/2022 về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Ban quản lý dự án Đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất huyện Bố Trạch.

Ban quản lý dự án Đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất huyện Bồ Trạch ban hành Kế hoạch tiếp nhận vào làm viên chức và tuyển dụng viên chức vào làm tại Ban như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tuyển dụng, bổ sung nguồn nhân lực vào làm việc tại Ban là những người có phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn, năng lực kinh nghiệm công tác, đáp ứng được ngay yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng; duy trì ổn định nguồn nhân lực có chất lượng của cơ quan để thực hiện nhiệm vụ chuyên ngành.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế được giao của đơn vị.

- Việc tiếp nhận vào làm viên chức căn cứ vào yêu cầu, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tiếp nhận và phải thực hiện đúng điều kiện, quy trình, thủ tục tại Điều 13 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Việc tuyển dụng phải thực hiện đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định của pháp luật.

II. BIÊN CHẾ, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Về số lượng biên chế

- Biên chế số lượng người làm việc của đơn vị được giao năm 2022 là 40 biên chế.

- Số lượng người làm việc có mặt tại đơn vị là 38 người (trong đó: viên chức 20 người; hợp đồng lao động 18 người)

2. Số lượng biên chế cần tuyển dụng ở từng vị trí việc làm là: 13 chỉ tiêu, cụ thể như sau:

2.1. Tiếp nhận vào làm viên chức: 06 chỉ tiêu (có chỉ tiêu, vị trí việc làm đăng ký tiếp nhận vào làm viên chức chi tiết kèm theo Phụ lục 01)

2.2. Xét tuyển viên chức: 07 chỉ tiêu (có chỉ tiêu, vị trí việc làm đăng ký tuyển dụng viên chức chi tiết kèm theo Phụ lục 02)

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN

1. Đối tượng

Người đăng ký dự tuyển vào viên chức phải có trình độ đào tạo tốt nghiệp Đại học trở lên (trong và ngoài nước) đúng ngành hoặc chuyên ngành cần tuyển, có năng lực, khả năng đáp ứng các yêu cầu công việc của vị trí việc làm dự tuyển.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam, cụ thể:

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp;

Trong trường hợp chưa có đủ điều kiện theo yêu cầu trình độ ngoại ngữ nêu trên, người dự tuyển phải có chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên được cơ quan có thẩm quyền theo quy định cấp trước ngày 15/01/2020.

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Trong trường hợp chưa có đủ điều kiện theo yêu cầu trình độ đạt chuẩn về công nghệ thông tin nêu trên, người dự tuyển phải có chứng chỉ Tin học trình độ B trở lên.

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

h) Những người sau đây không được đăng ký xét tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn tiếp nhận vào làm viên chức:

Ngoài quy định về tiêu chuẩn, điều kiện được nêu tại điểm 2, Mục III kế hoạch này thì đối với đối tượng được tiếp nhận vào làm viên chức còn phải đáp ứng thêm những điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại

học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các đối tượng quy định tại khoản này), gồm:

- + Người đang là cán bộ, công chức cấp xã;
 - + Người đang ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập hoặc đơn vị sự nghiệp ngoài công lập theo quy định của pháp luật;
 - + Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu;
 - + Người đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;
 - + Người đang làm việc trong các tổ chức chính trị - xã hội nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu vị trí việc làm: Trong thời gian công tác đến nay được cơ quan, đơn vị sử dụng lao động đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm cần tiếp nhận.

IV. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Thực hiện việc xét tuyển đối với những thí sinh đăng ký xét tuyển và những trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn tiếp nhận vào làm viên chức, được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng;

2. Vòng 2

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

đ) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi xét tuyển viên chức:

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VI. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Thông báo tuyển dụng

Thông báo tuyển dụng công khai trên Báo Quảng Bình, Đài Truyền thanh huyện đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử của UBND huyện và niêm

yết công khai tại trụ sở làm việc của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện Bố Trạch.

2. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu) tại **Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện Bố Trạch** (địa chỉ: Đường Nguyễn Tất Thành, Tiểu khu 3, thị trấn Hoàn Lão, huyện Bố Trạch, tỉnh Quảng Bình) hoặc gửi theo đường bưu chính trong vòng 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng; trong đó lưu ý các nội dung:

2.1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải kê khai các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục và đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định. Không nhận phiếu đăng ký dự tuyển đối với các trường hợp không kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu hoặc phiếu đăng ký dự tuyển không đúng mẫu.

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai và tính hợp pháp, hợp lệ các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ sẽ bị hủy bỏ kết quả tuyển dụng theo quy định.

- Thời hạn nhận phiếu dự tuyển là **30 ngày** kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử huyện Bố Trạch.

- Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký tại một vị trí việc làm. Sau ngày chốt phiếu đăng ký dự tuyển, nếu người đăng ký dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển vào 2 (hai) vị trí việc làm trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi.

2.2 Đối với thí sinh đăng ký tiếp nhận vào làm viên chức:

Mỗi người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ (đựng trong túi đựng hồ sơ), ghi rõ Hồ sơ đăng ký tiếp nhận vào làm viên chức năm 2022, họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ, tên vị trí việc làm dự tuyển và danh mục tài liệu, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

- Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác.

- Bản sao các giấy tờ liên quan để xác định thời gian công tác trong ngành, lĩnh vực cần tuyển: Hợp đồng làm việc và sổ bảo hiểm xã hội (hoặc giấy xác nhận thời gian tham gia đóng bảo hiểm xã hội) ...

2.3 Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức

Mỗi người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ (đựng trong túi đựng hồ sơ), ghi rõ Hồ sơ đăng ký xét tuyển viên chức năm 2022, họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ, tên vị trí việc làm dự tuyển và danh mục tài liệu, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển;
- 02 ảnh cỡ 4x6;
- 03 phong bì dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận.

3. Thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch, Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban Giám sát, các ban giúp việc của Hội đồng tuyển dụng

Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất quyết định thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch, Hội đồng tuyển dụng viên chức và Ban giám sát kỳ tuyển dụng.

3.1 Hội đồng kiểm tra, sát hạch, hội đồng tuyển dụng viên chức:

Có 05 hoặc 07 thành viên, bao gồm:

+ Chủ tịch Hội đồng đại diện lãnh đạo Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất;

+ Phó Chủ tịch Hội đồng là người phụ trách công tác tổ chức cán bộ của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất.

+ Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là viên chức giúp việc về công tác tổ chức cán bộ của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất;

+ Các ủy viên khác là người có chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến việc tổ chức tuyển dụng do Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất quyết định.

Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng biểu quyết. Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại khoản 3, điều 8, Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển hoặc của bên vợ (chồng) của người dự tuyển; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển hoặc những người đang trong thời hạn xử lý

kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

3.2 Ban Giám sát

Ban Giám sát kỳ tuyển dụng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm theo quy định tại Điều 36 Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ).

4. Danh mục tài liệu:

Theo Phụ lục 03 đính kèm Kế hoạch này

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN.

1. Thời gian xét tuyển: dự kiến tháng 7/2022 (Thời gian cụ thể, Hội đồng tuyển dụng có thể điều chỉnh cho phù hợp với thực tế và thông báo công khai theo quy định).

2. Địa điểm xét tuyển: Dự kiến tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện Bồ Trạch.

(Thời gian, địa điểm cụ thể, Hội đồng tuyển dụng sẽ có thông báo).

VIII. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

- Kinh phí tổ chức tuyển dụng do Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất huyện Bồ Trạch đảm bảo.

- Mức thu lệ phí dự tuyển: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Mức lệ phí thu của thí sinh dự thi: 500.000 đồng/thí sinh/lần (dưới 100 thí sinh), 400.000 đồng/thí sinh/lần (nếu từ 100 đến dưới 500 thí sinh dự thi) và 300.000 đồng/thí sinh/lần (nếu từ 500 thí sinh dự thi trở lên);

- Thí sinh dự thi nộp lệ phí xét tuyển cùng thời điểm nộp Phiếu đăng ký xét tuyển; hồ sơ đăng ký tiếp nhận.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Tổ Kế hoạch - Tài chính phối hợp với các tổ, bộ phận có liên quan tham mưu Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất thực hiện tiếp nhận vào làm viên chức và xét tuyển viên chức đảm bảo đúng quy định. /

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu VT.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hoài Nam

CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC NĂM 2022

(Kèm theo Kế hoạch số 45/KH-DAXD ngày 01/6/2022 của Ban QLDA ĐTXD&PTQĐ)

TT	Chức danh, vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Hạng, ngạch viên chức	Yêu cầu về tiêu chí, tiêu chuẩn			Ghi chú
				Trình độ chuyên môn, ngành nghề đào tạo	Ngoại ngữ	Tin học	
1	Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý các dự án đầu tư - QLDA03	1	Thẩm kế viên hạng III (Mã ngạch: V.04.02.06)	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Xây dựng cầu đường; Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông.	Có chứng chỉ Tiếng Anh trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc có Chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên được cơ quan có thẩm quyền theo quy định cấp trước ngày 15/01/2020	Có chứng chỉ Tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc có chứng chỉ Tin học trình độ B trở lên	
2	Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý các dự án phát triển quỹ đất - QLDA04	2	Thẩm kế viên hạng III (Mã ngạch: V.04.02.06)	Tốt nghiệp Đại học ngành/chuyên ngành: Kinh tế xây dựng và quản lý dự án; Tin học xây dựng.			
3	Viên chức phụ trách công tác kế hoạch và quyết toán dự án hoàn thành - KH01	1	Viên chức hạng III	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Kế toán; Kiểm toán.			
4	Viên chức phụ trách công tác giải phóng mặt bằng (phụ trách công tác đền bù thu hồi đất) - GPMB03	1	Viên chức hạng III	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Quản lý đất đai; Địa chính.			
5	Viên chức phụ trách công tác giải phóng mặt bằng (phụ trách đánh giá thiệt hại công trình xây dựng) - GPMB04	1	Viên chức hạng III	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Xây dựng cầu đường; Xây dựng dân dụng và công nghiệp.			
6	Viên chức phụ trách công tác giải phóng mặt bằng (phụ trách xây dựng phương án kinh phí đền bù giải phóng mặt bằng) - GPMB05	1	Viên chức hạng III	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Kế toán; Kiểm toán.			

CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM ĐĂNG KÝ TIẾP NHẬN VÀO LÀM VIỆN CHỨC NĂM 2022
(Kèm theo Kế hoạch số 45 /KH-DAXD ngày 01 /6/2022 của Ban QLDA ĐTXD&PTQĐ)



TT	Chức danh, vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Hạng, ngạch viên chức	Trình độ chuyên môn, ngành nghề đào tạo	Yêu cầu về tiêu chí, tiêu chuẩn			Ghi chú
					Ngoại ngữ	Tin học	Khác	
1	Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý các dự án đầu tư - QLDA01	2	Thẩm kế viên hạng III (Mã ngạch: V.04.02.06)	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Kinh tế xây dựng và quản lý dự án; kỹ thuật xây dựng công trình giao thông	Có chứng chỉ Tiếng Anh trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc có Chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên được cơ quan có thẩm quyền theo quy định cấp trước ngày 15/01/2020	Có chứng chỉ Tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc có chứng chỉ Tin học trình độ B trở lên	- Có chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng thuộc lĩnh vực Quản lý dự án hạng III hoặc Có chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng thuộc lĩnh vực Quản lý dự án, giám sát công tác xây dựng công trình đường bộ hạng III (chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng đang còn hiệu lực). - Có chứng chỉ hành nghề hoạt động đầu thầu thuộc lĩnh vực (Xây lắp, mua sắm hàng hóa, phí tư vấn; Tư vấn).	
2	Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý các dự án phát triển quỹ đất - QLDA02	1	Thẩm kế viên hạng III (Mã ngạch: V.04.02.06)	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Kiến trúc			- Có chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng thuộc lĩnh vực Quản lý dự án hạng III (chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng đang còn hiệu lực).	
3	Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý điều hành đấu giá quyền sử dụng đất - ĐG01	1	Viên chức hạng III	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Kế toán			- Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên ngành thẩm định giá.	

TT	Chức danh, vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Hạng, ngạch viên chức	Yêu cầu về tiêu chí, tiêu chuẩn			Ghi chú
				Trình độ chuyên môn, ngành nghề đào tạo	Ngoại ngữ	Tin học	
4	Viên chức phụ trách lĩnh vực công tác giải phóng mặt bằng (phụ trách công tác đền bù thu hồi đất) - GPMB01	1	Viên chức hạng III	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Quản lý đất đai;	Có chứng chỉ Tiếng Anh trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc có Chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên được cơ quan có thẩm quyền theo quy định cấp trước ngày 15/01/2020	Có chứng chỉ Tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc có chứng chỉ Tin học trình độ B trở lên	
5	Viên chức phụ trách lĩnh vực công tác giải phóng mặt bằng (phụ trách xây dựng phương án kinh phí đền bù giải phóng mặt bằng) - GPMB02	1	Viên chức hạng III	Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Quản trị kinh doanh			



ke



UBND HUYỆN BỐ TRẠCH
BAN QLDA ĐTXD & PTQĐ

Phụ lục 03
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

NỘI DUNG TÀI LIỆU ÔN TẬP

(Kèm theo Kế hoạch số: 45 /KH-DAXD ngày 1 /6 /2022 của Ban QLDA ĐTXD & PTQĐ)

1. Kiến thức chung:

- Luật Viên chức năm 2010; Luật Viên chức sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.
- Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.
- Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức.
- Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý cán bộ, công chức, viên chức.

2. Kiến thức chuyên ngành.

2.1. Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý các dự án đầu tư.

- Luật Xây dựng năm 2014; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xây dựng ngày 17/6/2020; Luật Đấu thầu năm 2013; Luật Đầu tư công năm 2019.
- Các Nghị định của Chính phủ: Nghị định 63/2014/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu; Nghị định số 40/2020/NĐ-CP hướng dẫn thi hành Luật Đầu tư công; Nghị định số 10/2021/NĐ-CP quy định về quản lý chi phí đầu tư xây dựng; Nghị định số 15/2021/NĐ-CP quy định chi tiết một số nội dung về quản lý dự án đầu tư.

2.2. Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý các dự án phát triển quỹ đất.

- Luật Xây dựng năm 2014; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xây dựng ngày 17/6/2020; Luật Đấu thầu năm 2013; Luật Đầu tư công năm 2019.
- Các Nghị định của Chính phủ: Nghị định 63/2014/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu; Nghị định số 40/2020/NĐ-CP hướng dẫn thi hành Luật Đầu tư công; Nghị định số 10/2021/NĐ-CP quy định về quản lý chi phí đầu tư xây dựng; Nghị định số 15/2021/NĐ-CP quy định chi tiết một số nội dung về quản lý dự án đầu tư.

2.3. Viên chức phụ trách lĩnh vực quản lý điều hành đấu giá quyền sử dụng đất.

- Luật Đất đai năm 2013; Luật Đấu giá tài sản năm 2016.
- Các Nghị định của Chính phủ: Nghị định số 43/2014/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai; Nghị định số 148/2020/NĐ-CP sửa đổi, bổ

sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai; Nghị định số 62/2017/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu giá tài sản.

- Thông tư liên tịch số 14/2015/TTLT-BTNMT-BTP ngày 04/4/2015 của liên Bộ Tài nguyên và môi trường và Bộ Tư pháp quy định về việc tổ chức thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất để giao đất có thu tiền sử dụng đất hoặc cho thuê đất.

2.4. Viên chức phụ trách công tác kế hoạch và quyết toán dự án hoàn thành.

- Luật Kế toán năm 2015; Luật Đầu tư công năm 2019.

- Các Nghị định của Chính phủ: Nghị định số 174/2016/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán; Nghị định số 40/2020/NĐ-CP hướng dẫn thi hành Luật Đầu tư công; Nghị định số 99/2021/NĐ-CP ngày 11/11/2021 của Chính phủ quy định quản lý, thanh toán, quyết toán dự án sử dụng vốn đầu tư công.

- Thông tư số 96/2021/TT-BTC ngày 11/11/2021 của Bộ Tài chính quy định hệ thống mẫu biểu sử dụng trong công tác quyết toán.

2.5. Viên chức phụ trách lĩnh vực công tác giải phóng mặt bằng.

- Luật Đất đai năm 2013, Luật Đấu giá tài sản năm 2016.

- Các Nghị định của Chính phủ: Nghị định số 43/2014/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai; Nghị định số 01/2017/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai; Nghị định số 148/2020/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai; Nghị định số 62/2017/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu giá tài sản; Nghị định số 47/2014/NĐ-CP quy định về bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất.

- Các Thông tư: Thông tư số 30/2014/TT-BTNMT của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về hồ sơ giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất, thu hồi đất; Thông tư số 37/2014/TT-BTNMT của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết về bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất; Thông tư số 74/2015/TT-BTC ngày 15/5/2015 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí tổ chức thực hiện bồi thường hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất.

- Quyết định số 22/2018/QĐ-UBND ngày 13/9/2018 của UBND tỉnh Quảng Bình Ban hành quy định chính sách bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất trên địa bàn tỉnh Quảng Bình.

(Lưu ý: Các thí sinh tự chuẩn bị tài liệu để ôn tập)