

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BỐ TRẠCH**

Số: **363**/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bố Trạch, ngày **12** tháng **02** năm 2014

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính
của huyện Bố Trạch năm 2014**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BỐ TRẠCH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26/11/2003;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 140/QĐ-UBND ngày 21/01/2014 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh Quảng Bình năm 2014;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tư pháp huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính huyện Bố Trạch năm 2014.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trên cơ sở nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính năm 2014 của đơn vị, địa phương mình trước ngày 15/02/2014. Định kỳ hàng quý lập báo cáo tình hình thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính gửi về UBND huyện (thông qua Phòng Tư pháp) trước ngày 07 của tháng cuối quý để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

2. Kinh phí thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính thực hiện theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính và Quyết định số 1657/QĐ-UBND ngày 14/7/2011 của UBND tỉnh về việc quy định nội dung chi, mức chi thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh Quảng Bình. Phòng Tài chính-Kế hoạch có trách nhiệm tham mưu trình UBND huyện bố trí kinh phí đảm bảo cho hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của huyện.

3. Phòng Tư pháp có trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch này ở các phòng, ban, đơn vị, địa phương trong huyện.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Tư pháp huyện, thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Tư pháp;
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện;
- Đài Truyền thanh huyện
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Văn Gòn



KẾ HOẠCH

Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của huyện Bò Trạch năm 2014

(Ban hành kèm theo Quyết định số 363/QĐ-UBND huyện ngày 12/02/2014 của UBND huyện Bò Trạch)

STT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
I	Kiểm soát việc ban hành các văn bản có quy định về thủ tục hành chính (viết tắt là TTHC) thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh.			
1	Kiểm soát, bãi bỏ các văn bản quy định về TTHC không đúng thẩm quyền.	- Bãi bỏ các văn bản có quy định về TTHC do các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn ban hành không đúng thẩm quyền (quy định tại Điều 8 Nghị định số 63/2010/NĐ-CP).	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.	Thường xuyên trong năm 2014
II	Kiểm soát việc thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các phòng, ban, đơn vị, địa phương			
1	Thực hiện việc công bố các thủ tục hành chính đã được ban hành.	- Phát hiện các quy định về TTHC chưa được công bố hoặc có sự khác biệt giữa nội dung công bố với văn bản pháp luật quy định về TTHC, kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền công bố bổ sung, sửa đổi.	Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.	Thường xuyên trong năm 2014
2	Thực hiện việc công khai minh bạch các TTHC đã được UBND tỉnh hoặc cơ quan Trung ương công bố.	- Niêm yết công khai TTHC tại các địa điểm tiếp nhận hồ sơ dưới hình thức niêm yết trên bảng (Theo hướng dẫn tại công văn số 3973/VPCP-KSTT ngày 04/6/2012 của Văn phòng Chính phủ và đóng thành sổ hướng dẫn.	Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên trong năm 2014

3	Kiểm soát việc thực thi các TTHC đã được UBND tỉnh hoặc cơ quan Trung ương công bố.	- Kiểm soát việc thực thi các TTHC đã được công bố theo quy định tại các Điều 18, 20, 21 Nghị định số 63/2010/NĐ-CP, đảm bảo công khai, minh bạch và kỷ luật, kỷ cương Nhà nước trong việc thực hiện TTHC.	Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.	Thường xuyên trong năm 2014
III Rà soát các quy định về TTHC đã được ban hành trong các văn bản quy phạm pháp luật				
1	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch rà soát TTHC trọng tâm ban hành kèm theo Quyết định số 826/QĐ-UBND ngày 10/4/2013 của UBND tỉnh.	- Thực hiện rà soát, đánh giá theo các mẫu biểu. Xây dựng phương án sửa đổi, bổ sung các văn bản pháp luật quy định về TTHC để tổng hợp, tham mưu cho UBND huyện trình UBND tỉnh phê duyệt dưới hình thức Quyết định.	Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện;	Quý I năm 2014
2	Tự tổ chức rà soát, đánh giá các quy định về TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của các phòng ban, đơn vị, địa phương theo Nghị định 63/2010/NĐ-CP.	-Lựa chọn một số TTHC đang còn vướng mắc để xây dựng kế hoạch tự rà soát, đánh giá (ngoài kế hoạch của tỉnh). Phát hiện, đề xuất, kiến nghị (bằng văn bản) phương án sửa đổi, bổ sung các văn bản pháp luật quy định về TTHC để UBND huyện trình UBND tỉnh hoặc cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.	Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.	Trong năm 2014
IV Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định				
1	Hướng dẫn cho cá nhân, tổ chức thực hiện phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.	- Niêm yết công khai địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh kiến nghị: “Sở Tư pháp, 183 đường Hữu Nghị, thành phố Đồng Hới, địa chỉ email ksthc@quangbinh.gov.vn , điện thoại chuyên dùng 052.3825025, cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp tỉnh	Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.	Thường xuyên trong năm 2014

		Quảng Bình” tại địa điểm tiếp nhận hồ sơ TTHC hoặc Phòng Tư pháp Bồ Trạch, địa chỉ email phongtuphapbotrach@yahoo.com.vn Điện thoại 052 3862811		
2	Tổ chức việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.	- Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý, đôn đốc, kiểm tra việc xử lý, báo cáo UBND huyện.	Phòng Tư pháp phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện, các cơ quan, phòng, ban, đơn vị, địa phương.	Thường xuyên trong năm 2014
V	Công tác kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC			
	Kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC theo quy định tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP	- Cử các đoàn kiểm tra đến làm việc với các phòng, ban, đơn vị, các xã, thị trấn để kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC. - Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại các phòng, ban, đơn vị, trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.	- UBND huyện chủ trì chỉ đạo các phòng, ban liên quan tổ chức thực hiện. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.	Tất cả các quý trong năm 2014 Trong năm 2014
VI	Công tác khác			
1	Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ	- Tổ chức hội nghị tập huấn cho cán bộ giải quyết TTHC tại các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.	Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Nội vụ thực hiện.	Quý I năm 2014

2	<p>Đẩy mạnh công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức và huy động sự tham gia tích cực của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp, đoàn thể vào công tác cải cách TTHC.</p>	<p>- Xây dựng, lồng ghép kế hoạch truyền thông, tuyên truyền, phổ biến về hoạt động kiểm soát TTHC theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP, Nghị định số 20/2008/NĐ-CP, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP.</p> <p>- Truyền thông trong nội bộ các cơ quan, đơn vị thông qua hình thức: Tập huấn, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, hội nghị, giao ban, phát thanh tại các cộng đồng dân cư...</p>	<p>Phòng Tư pháp, phòng Nội vụ, Văn phòng HĐND&UBND huyện.</p> <p>Các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn, Đài truyền thanh thực hiện.</p>	<p>Trong năm 2014</p> <p>Trong năm 2014</p>
3	<p>Phối hợp, phát huy vai trò giám sát hoạt động cải cách TTHC của các tổ chức chính trị xã hội.</p>	<p>- Giữ mối quan hệ, phối hợp với Ủy ban MTTQVN huyện và các tổ chức thành viên nhằm phát huy vai trò giám sát hoạt động cải cách TTHC theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại văn bản số 6930/VPCP-KSTT ngày 03/10/2011 của VPCP.</p>	<p>Phòng Tư pháp tham mưu UBND huyện phối hợp với UBMTTQVN và các tổ chức thành viên huyện.</p>	<p>Thường xuyên trong năm 2014</p>

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phan Văn Gòn